

使ってみよう！便利なウェブサービス

MyLibrary

## こんなことはありませんか・・・？

明日が返却期限  
なのを忘れてた！

〇〇に関する  
研究書がもう少し揃っていたら  
いいのになあ・・・

ゼミの友達と  
プレゼンの練習をしたい

欲しい資料が貸出中！  
分館にはあるようだけど、  
行かないとだめ？

先生から読むように言  
われた論文が見つか  
らない！

# 1.MyLibraryとは？

- 東北大学附属図書館が提供するオンラインサービス
- 東北大学の構成員なら誰でも利用可能

\* 非常勤講師・研究生等は登録申請が必要

## すべてMyLibraryで解決！

借用中資料の  
状況確認・延長

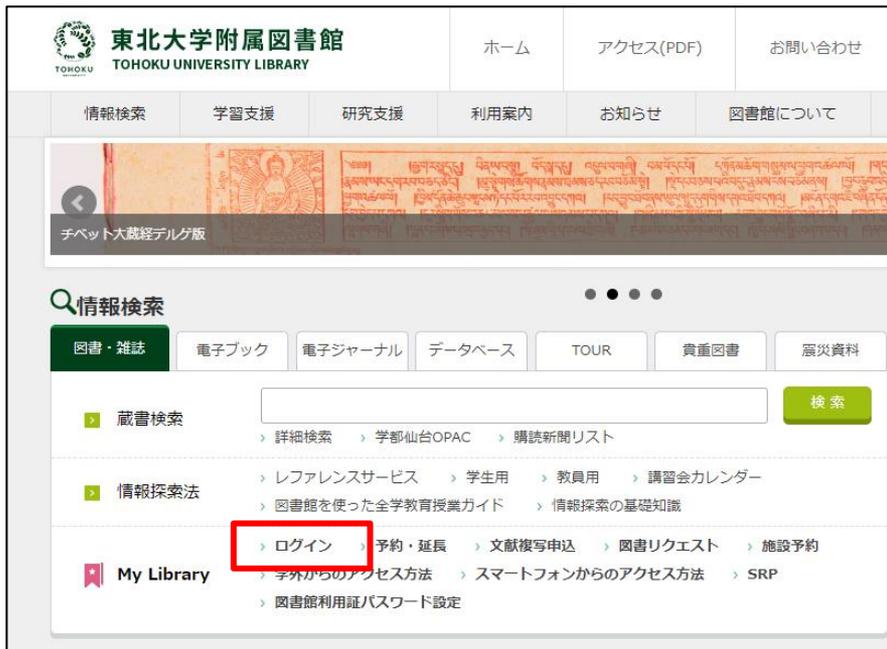
学内資料の予約（貸出  
中資料・他館資料）

購入希望図書の  
申し込み（学生）

図書館施設の予約

学外からの複写物  
や現物の貸借申込  
（ILLサービス）

## 附属図書館ウェブサイトまたは、ポータルサイトからログイン



あなたが利用できるサービスは以下の通りです

1. [予算照会・旅費業務システム/Budget Information Application System](#)  
旅費業務システムについては、2018年10月10日より試行
2. [遺伝子組換え実験・動物実験 Web申請](#)  
modification experiments and animal experiments  
遺伝子組換え実験、動物実験の実験計画書
3. [個人調書システム](#)  
個人調書の作成・閲覧（事務組織、総合情報センター）
4. [学務情報システム/Student Affairs Information System](#)  
成績報告、授業情報
5. [MyLibrary](#)  
図書館利用者向けポータルサイト（平成28年度より）
6. [東北大学インターネットスクール/Internet School of Tohoku University](#)  
東北大学の共通eラーニング基盤。遠隔地から各種の学習支援機能をご利用いただけます。
7. [知的財産管理システム/PatentManager](#)  
知的財産の発明届出受付から出願手続、権利管理まで

## 2.ログイン

	磁気カードの学生証・身分証をお持ちの方	LibraryCardをお持ちの方 (研究生・研究員・非常勤講師 等)
ログインID (利用者ID)	東北大ID	東北大ID (レファレンスデスク 等でMyLibraryの利用申請が必要)
パスワード	東北大IDのパスワード	東北大IDのパスワード



東北大学附属図書館 OPAC  
TOHOKU UNIVERSITY LIBRARY OPAC

ようこそ  さん [ログアウト](#)

[?](#) [ヘルプ](#) | [入力補助](#) | [English](#) | [検索条件参照](#)



My Library

- › [ログイン](#)
- › [予約・延長](#)
- › [文献複写申込](#)
- › [図書リクエスト](#)
- › [施設予約](#)
- › [学外からのアクセス方法](#)
- › [スマートフォンからのアクセス方法](#)
- › [SRP](#)
- › [図書館利用証パスワード設定](#)

共用PCの場合は、使用後は必ずログアウトを！

# 3.貸出状況確認・延長

## 貸出・予約状況照会

氏名	所属	本館
----	----	----



貸出状況

予約状況

メール送信設定

返却期限や延滞状況、予約、罰則などについて確認ができます

貸出の延長を行うことができます。一つ一つ延長するときは、右端の「延長」ボタンをクリックしてください。いくつかをまとめて延長する場合は、左端のチェックボックスにチェックをいれて「一括延長」ボタンをクリックしてください。なお、延滞で新たな貸出ができない状態の場合はボタンをクリックしても延長できません。

受付完了メールを受け取る(連絡方法がメールの場合のみ)

Show 10 entries

Search:

<input type="checkbox"/>	No.	資料番号	貸出日	継続回数	返却期限日	予約有無	延滞日数	資料名	配架場所	請求記号	延長
<input checked="" type="checkbox"/>	1	00160199881	2018.10.09	0回	2018.10.30	0人		God's boat / Kaori Ekuni ; translated by Chikako Kobayashi	本館グローバル留学生用	KH99/4	<input type="button" value="延長"/>
<input type="checkbox"/>	2	00170120137	2018.10.09	0回	2018.10.30	0人		旅して学ぶ中国語 / 楊凱榮, 張麗群著	本館グローバル留学情報_語学	KK51/0133	<input type="button" value="延長"/>
<input type="checkbox"/>	3	00060181504	2018.10.09	0回	2018.11.20	0人		女性教師たちのライフヒストリー / 塚田守著	本館書庫	FC21/0131	<input type="button" value="延長"/>

Showing 1 to 3 of 3 entries



延長：対象書にチェックを入れ、 ボタンをクリック



延長回数には制限があります。

また、延滞がある場合、予約が入っている場合は延長できません。

## 4.予約・キャンパス間搬送サービス

### 貸出中資料の予約:

① 予約したい図書を検索し、 **申込み** をクリック

<図書>  
**ノーベル賞の真実：いま明かされる選考の裏面史** / E. ノルビー著；井上栄訳  
ノーベルショウノシンジツ：イマアカサレルセンゴウノウラメンシ

資料区分 図書

所蔵情報を非表示

 文献複写・学外借用申込

配架場所	巻次	請求記号	資料番号	状態	コメント	ISBN	予約/学内取寄	印刷
農学分館図書		377.7/9	<a href="#">04180004169</a>	貸出中		9784807909322	<b>申込み</b>	

② 受取カウンターを選択、連絡方法を入力し、確定



検索結果を、詳細表示にしないと **申込み** は表示されません。  
また、**申込み** が表示されない資料は予約対象外です。

## 4. 予約・キャンパス間搬送サービス

### キャンパス間搬送サービスとは・・・

他キャンパスの図書館や図書室で所蔵する図書を、  
任意の館(室) のカウンターに取り寄せるサービス

【参加館】本館・医学分館・北青葉山分館・工学分館・農学分館・金属材料研究所図書室・  
流体科学研究所図書室・電気通信研究所図書室・多元物質科学研究所図書室・\*法政実  
務図書室 (\*他館への取り寄せは不可)

申込方法は、「予約」と同じです



受取希望館(室)に貸出可能な資料がある場合は、  
取り寄せの申込みはできません。



取り寄せにかかる時間は、2・3日です (在架の場合) 。

## 5. 施設予約（本館）

本館内の「グループ学習室」「研究個室(院生・教職員のみ)」の利用予約をすることができます。



分館の施設利用については、各館にお問い合わせ下さい。



「グローバル学習室」などの貸切利用は、MyLibraryからは予約できません。メインカウンターへ直接申し込みください。

# 5. 施設予約 (本館)

## ① 利用希望日を表示させ、希望場所と時間をクリック

2018年10月16日(火) <<先週 <前日 本日 翌日> 翌週>> 指定日:  検索 クリア

※施設の予約は、予約したい施設の時間枠をクリックしてください。所属、身分により、利用できる施設のみ表示しています。

	定員	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	備考
本館 1Fフレキシブルワークエリア(照会のみ)	~80											17:30~20:00				備品: ホワイトボード、無線LAN 予約状況照会のみ。エリアの半分または全部を専有する場合は申請書での申請が必要です。
本館 グループ学習室1	~12				10:45~12:15				14:45~16:15			18:00~20:00				備品: ホワイトボード、無線LAN 1回3時間/1日1回まで予約可
本館 グループ学習室2	~6					12:15~14:30			15:00~18:00							備品: ホワイトボード、無線LAN 1回3時間/1日1回まで予約可
本館 グループ学習室3	~4			10:00~12:30				14:00~16:30								備品: ホワイトボード、無線LAN 1回3時間/1日1回まで予約可
本館 グループ学習室4	~4															備品: ホワイトボード、無線LAN 1回3時間/1日1回まで予約可

## ② 必要事項を入力し、「登録」

施設予約状況

	定員	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	備考
本館 グループ学習室1	~12			10:45~12:15				14:45~16:15			18:00~20:00					備品: ホワイトボード、無線LAN 1回3時間/1日1回まで予約可

施設予約登録

施設名称	本館 グループ学習室1
利用日	2018.10.16
利用時間 <b>必須</b>	13:00 ~ 14:00
利用目的 <b>必須</b>	<input type="text"/>
e-mailアドレス <b>必須</b>	<input type="text"/>
人数	<input type="text"/>
備考	<input type="text"/>

登録 クリア 予約状況に戻る 検索画面に戻る

## 6. 図書購入リクエスト

方法① 「学生用図書リクエスト」メニューから  
入力フォームに直接入力

方法② 学外検索で目的の図書を検索



<b>&lt;図書&gt;</b>	
<b>Molecular biology of B cells / edited by Frederick W. Alt ... [et al.]</b>	
資料区分	図書
版	2nd ed
出版者	Elsevier Academic Press
出版年	2015
件名	B cells B cells -- Differentiation -- Molecular aspects Immunoglobulins
本文言語	英語
巻冊次	ISBN:9780123979339
NCID	BB1853390X
<input type="checkbox"/> 所蔵館を非表示 (大学図書館所蔵 11 件)	

購入図書選定 (教員専用)

学生用図書リクエスト

## 6. 図書購入リクエスト

備付希望場所を選択してください。

備付希望場所

本館



申込内容を入力してください。

ISBN

9780123979339

半角で入力してください。

巻冊次

タイトル **必須**

Molecular biology of B cells

シリーズ

版表示

2nd ed

著者名

Alt, Frederick W.

出版社 **必須**

Elsevier Academic Press

出版年

2015

半角で入力してください。

価格

円 半角で入力してください。

書店等のカタログNo.

半角で入力してください。

書誌情報がセット  
されるので楽！

希望理由を入力してください。

希望理由 **必須**



購入には1ヶ月以上かかることがあります。



各館の基準に従い購入の可否を判断します。

### ILLとは・・・

図書館間で行われている相互貸借サービス（文献複写や資料現物の貸借）

 資料の劣化や研究室所蔵、所在不明等の理由で謝絶されることもあります。雑誌や古典資料は、現物の貸借はできません。

 著作権により、資料の全ページ複写が出来ない場合もあります。

## 7. ILL(文献複写・現物貸借)

### 依頼の流れ（文献複写）

#### 方法① 「文献複写・学外借用申込」メニューから 入力フォームに直接入力

■ 書名情報。画面右上の検索ツールからも取り込めます（論文の著者名は以下の「必要な文献の指定」項目に記入してください）

NCID	<input type="text"/>
ISSN	<input type="text"/>
ISBN	<input type="text"/>
編者	<input type="text"/>
版	<input type="text"/>
出版社	<input type="text"/>
書(誌)名 <b>必須</b>	<input type="text"/>
シリーズ	<input type="text"/>

■ 申込種別を選択して下さい。複写の場合は下記「必要な文献の指定」項目をなるべく詳しく記入ください。

申込種別       文献複写     現物貸借

■ 必要な文献の指定（論文、章、巻など）。必須項目に不明箇所があるときは「？」や「不明」と入力してください。

巻号 <b>必須</b>	<input type="text"/>
年次 <b>必須</b>	<input type="text"/>
ページ <b>必須</b>	<input type="text"/> ~ <input type="text"/>
複写論文著者/論題 <b>必須</b>	<input type="text"/>

不明な項目は  
「？」と入力



# 7. ILL(文献複写・現物貸借)

## 方法②・CiNii Articles または ・OPACの「国内論文」の検索結果から流用

 S.R.ランガナタンのレファレンス・サービス観について：その特質と教育的側面

 吉植 庄栄

この論文をさがす

 NDL ONLINE  CiNii Books

収録刊行物

 教育思想  
教育思想 (45), 41-66, 2018  
東北教育哲学教育史学会



書誌情報がセット  
されるので楽！

1. [S.R. ランガナタンの足跡を辿って：生誕地から終焉の地までの図書館を中心に](#) / 吉植 庄栄  
東北大学附属図書館調査研究室年報 = The Annual Reports of the Tohoku University Library (5), 115-129 (2018-03-22) 東北大学附属図書館  文献複写・学外借用申込
2. [S.R.ランガナタンのレファレンス・サービス観について：その特質と教育的側面](#) / 吉植 庄栄  
教育思想 (45), 41-66 (2018) 東北教育哲学教育史学会  文献複写・学外借用申込
3. [ユネスコ、メディア・情報リテラシーの五法則：その背景とランガナタン『図書館学の五法則』との比較 \(特集 IFLAとユネスコの図書館・情報政策\)](#) / 吉植 庄栄  
現代の図書館 = Libraries today 55(2), 64-74 (2017-06) 日本図書館協会  文献複写・学外借用申込
4. [S.R.ランガナタンの教育思想：図書館を舞台としたアクティブラーニングの基礎理論](#) / 吉植 庄栄  
東北教育学会研究紀要 (20), 15-28 (2017-03) 東北教育学会事務局  文献複写・学外借用申込

# コピーの取寄せ

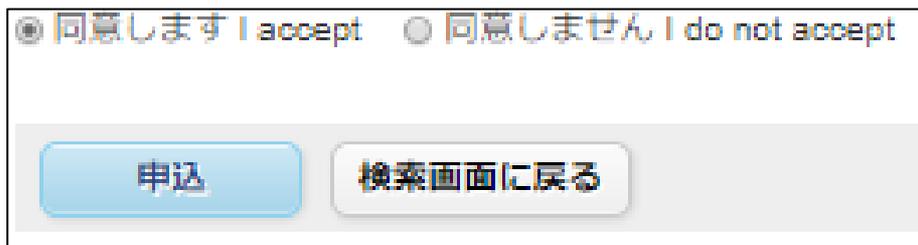
	学内他キャンパス	学外
経費	複写料 (1枚20円)	複写料 (1枚35円～60円) +送料
日数	1～3日程度	4～10日
申し込み方法		又はレファレンスデスク
注意	著作権の切れていない図書的全ページ、劣化資料等は複写不可。	

# 現物の取寄せ

	学内他キャンパス	学外
経費	無料	往復の郵送料 (1500~2000円前後)
日数	1~3日程度	約4日~1週間
借用期間	2週間	郵送期間を含めて 2~4週間程度
申し込み方法		 又はレファレンスデスク
取寄せできない資料	<b>貴重書、雑誌、参考図書、学位論文など、 一般的に貸出し不可のもの</b>	

## 7. ILL(文献複写・現物貸借)

 入力画面の下部の「同意します」をチェックしないと次に進めません。



The screenshot shows a form with two radio buttons for consent:  同意します | accept and  同意しません | do not accept. Below the radio buttons are two buttons: a blue button labeled "申込" (Apply) and a grey button labeled "検索画面に戻る" (Return to search screen).

 校費払いを利用する場合は、事前に登録が必要です。

 依頼範囲を「国外まで」にした場合、提携館はBritish Libraryのみとなります。

わからない時・困った時は  
レファレンスデスクに  
お問い合わせください。



附属図書館本館1階



022-795-5935

(平日8:30-17:00)



ref@grp.tohoku.ac.jp

