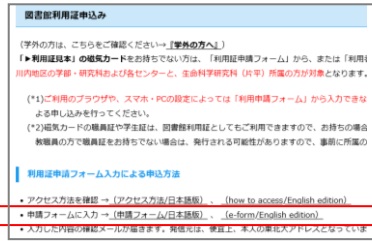


学内者図書館利用証申請APIアクセス方法

① 本館HPの申請フォームよりアクセス。

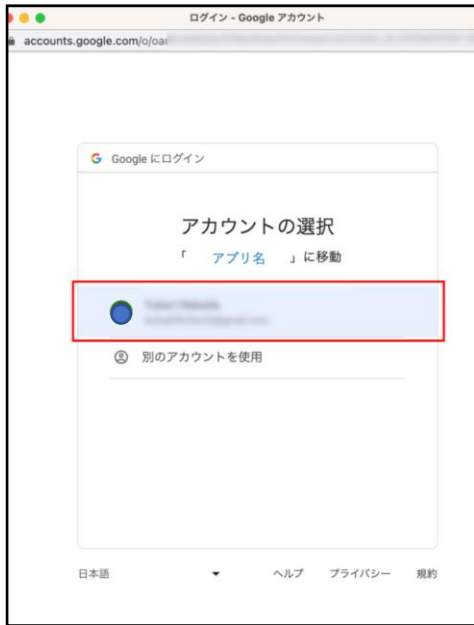
本館HP > 『利用案内』
「利用申請フォーム入力による申し込み方法」



② 「続行」を選択し承認。



③ 東北大アカウントを選択。



④ 「許可」を選択しAPIアクセスを許可。



⑤ 図書館利用証申請APIを実行。

【学内者】図書館利用証申請

当サイトからの申請対象は、以下の条件を全て満たす方となります。

- ・ 川内地区の学部、研究科、各センターのいずれかに所属している。
- ・ 「身分証」「学生証」等の磁気カードを所有していない。

※ 「身分証」発行対象の教職員は、「身分証」使用が原則です。
「身分証」発行については所属部局の総務にご確認ください。

※の項目は入力必須です。

新規・更新※
New・Renew

既存利用証の磁気不良や紛失した場合は「再発行」を選択。

姓(Family Name)

氏名※
Name

名(First Name)

姓(Family Name)

フリガナ※
Kana

名(First Name)

各項目をコメントに沿って入力。
「※」の項目は必ず入力してください。

項目入力完了後、入力内容を確認の上、
「送信」実行してください。

入力データ送信完了後、東北大アドレスに申請受付についてのメールが送信されます。メール発信元は、便宜上、申請者の東北大アドレスとなっています。

利用証の用意が出来次第、後日、東北大アドレスへメールでご連絡します。
利用証受け取りの際は、必ず、本人確認の書類等を持参ください。
(例) 学生証、労働条件通知書、など。