

図書の返却・工学分館の利用について

工 学 分 館

■ 卒業・修了の場合

借用中の図書は **3月25日(水)までに ご返却ください**

- ※他キャンパス図書館で借りた本も工学分館で返却できます。
- ※紙の借用書で借りた場合に限り、借りた館に直接返却してください。

■ 進学の場合

3月25日(研究生等は3月末)で一旦利用資格がなくなります。
3月26日～4月上旬(≡新学生証を受け取るまでの間)は下表のとおりです。

工学分館への入館	開館時間中は、カウンター職員が出入口ドアを開けます。 進学予定の旨をインターフォンでお知らせください。 閉館時は利用できません。
工学分館の資料の貸出・延長	カウンターに資料と現学生証(または免許証など本人を証明するもの)をお持ちください。 →機械処理ができないため、「借用証」をご記入いただきます。
他機関からの複写物の取り寄せ	カウンターで申込書をご記入ください。 ただし、校費は利用できない場合があります。
パソコンコーナーの利用	可。ただし、インターネット(学外)のアクセスはできません。
無線 LAN の利用	不可

利用期間の【特別延長】手続きを行えば、上記の移籍期間中に、下記サービスも利用可能になります。

1. 従来どおりの現学生証を使った入館・貸出(※学生証を教務に返却した場合は手続き不可)
2. 閉館時の利用 (※同上)
3. パソコンコーナーでのインターネット(学外)アクセス
4. 本館・他分館への入館、資料の貸出
5. MyLibrary の利用(延長、貸出状況照会、予約、複写物取り寄せ申込み等)

受付場所: 工学分館カウンター 受付時間: 平日9時～17時

※**手続きの際には進学を証明する書類(合格通知書等)をご持参ください。**

■ その他の場合

研究生・聴講生・研究員等になる場合や、**留年・休学**する場合の利用については、
 工学分館カウンターでご相談ください。

工学分館カウンター TEL : 795-4021
 E-mail : eng-counter@library.tohoku.ac.jp